INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1771-2026
Supervisor del Contrato	Niki Blanco Arenas (E)
Nombre del prestador del servicio	Víctor Eduardo Gaitán Vera
Cedula	1.143.960.867
Valor del contrato:	$ 19.220.000
Fecha inicio	18/jul/2026
Fecha finalización	31/oct/2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios profesionales para definir y evaluar las necesidades de infraestructura de los escenarios deportivos y recreativos, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos del Distrito de Santiago De Cali BP - 26005934, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.922.000
No. Planilla	1082770089
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823975489
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	21/07/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO 2026

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
( ) Vencida
(X) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Realizar visitas periódicas a los escenarios deportivos y recreativos asignados con el propósito de identificar, evaluar y definir las necesidades relacionadas con la infraestructura deportiva y recreativa. Así mismo, elaborar las actas correspondientes a las visitas de seguimiento efectuadas, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y encuentros con entes de control, garantizando el adecuado registro, trazabilidad y seguimiento de los compromisos adquiridos.	1. Durante este periodo realicé visitas periódicas para identificar, evaluar y definir las necesidades de la infraestructura deportiva y recreativa de los escenarios deportivos, dejando en acta la información de los siguientes escenarios: Cancha de Futbol la Polvera, Polideportivo Gabriela Mistral, Cancha de Futbol la Libertad, Cancha de Futbol Manuela Beltrán 2 la Comuna, Polideportivo Ciudadela Invicali, Unidad Recreativa Puertas del Sol Sector V, Cancha de Futbol 11 Puertas del Sol 1, Parque Recreativo Puertas del sol I, Parque Recreativo Puertas del sol V, Polideportivo los Naranjos 1, Polideportivo Marroquín 1 (Torres), Parque Interavenidas Fátima, Polideportivo Marroquín 2, Polideportivo Marroquín 1 de la comuna 14.
2. Ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.	2. Brindé asistencia a la comunidad y a las J.A.C saliente y entrante en el empalme del escenario comunitario Unidad Recreativa Puertas del Sol, Sector 5.
3. Soportar al líder zonal la información semanalmente mediante la entrega de información consolidada sobre las incidencias más relevantes y prioritarias que requieran gestión y seguimiento por parte de la Coordinación de Escenarios, con el fin de garantizar una atención oportuna y efectiva a las necesidades identificadas en	3. Soporté a la líder zonal la información sobre las incidencias más importantes y relevantes de los escenarios comunitarios asignados de la comuna 14, como el estado y las necesidades de los inmuebles y su equipamiento en la reunión de comité primario de la zona 2, aportando seguimiento, análisis y soporte de los procesos.

los diferentes escenarios. Así mismo, participar activamente en las reuniones asignadas, aportando seguimiento, análisis y soporte a los procesos requeridos.	
4. Participar en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.	4. Participé y apoyé en el mantenimiento preventivo y correctivo del escenario comunitario Cancha de Futbol 11 Puertas del Sol 1, donde verifiqué el estado de la intervención por parte de en Cali, solicité tapar el hueco que dejaron en el costado de la cancha ya que significa riesgo para los deportistas, también reporté a la misma entidad el mal estado estructural del poste de uno de los costados de la cancha.
5. Participar en reuniones institucionales y espacios de coordinación que le sean asignados por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.	5. No realicé esta actividad durante este periodo.
6. Realizar cualquier otra tarea afín que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.	6. Asistí y brindé apoyo institucional en la feria de servicios que se realizó en el polideportivo la esmeralda de la comuna 4.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1HDoroI1K5saWkMGk_CxImktAa_45jrW8
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	30/jul/2026